

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 21 г. Амурска  
Амурского муниципального района  
Хабаровского края

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом № 23-Д  
от 04.03.2022

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О нормах профессиональной этике педагогических работников**

ПРИНЯТО с учетом мнения  
Педагогического совета  
От «04» марта 2022  
Протокол № 3

## **1. Общие положения.**

1.1. Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 21 г. Амурска Амурского муниципального района Хабаровского края (далее Учреждение) и разработано на основании Конституции Российской Федерации, федеральных законов от 25.12.2008 № 272-ФЗ «О противодействии коррупции» и от 29.12.2012 № 273 – ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязательства для педагогических работников, указа Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Рекомендации ЮНЕСКО «О положении учителей», Декларации профессиональной этики Всемирной организации учителей и преподавателей.

1.2. Настоящее положение дополняет правила, установленные законодательством Российской Федерации об образовании.

1.3. Положение представляет свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения при осуществлении педагогической деятельности, основанных на нравственных критериях и традициях советской и российской школы, а также на международных стандартах и правилах педагогической деятельности, которым подлежит руководствоваться всем педагогическим работникам независимо от занимаемой ими должности и который является профессионально-нравственным руководством, обращенным к сознанию и совести каждого педагогического работника Учреждения. Это инструмент, призванный помочь педагогическим работникам ответить на вопросы, связанные с профессиональным поведением и проблемами, возникающими между участниками отношений в сфере образования.

1.4. Никакая норма настоящего Положения не должна как предписывающая или допускающая нарушение действующего законодательства об образовании.

1.5 Настоящее положение служит целям:

1.5.1. Повышение доверия граждан к Учреждению.

1.5.2. Установление и обобщение нравственно-этических норм деятельности педагогических работников и их профессионального поведения для достойного осуществления ими своей профессиональной деятельности и повышения эффективности выполнения должностных обязанностей.

1.5.3. Содействия укреплению авторитета и обеспечению единых норм поведения педагогических работников Учреждения.

1.5.4. Регулирование профессионально-этических проблем во взаимоотношениях педагогических работников, возникающих в процессе их совместной деятельности.

1.5.5. Воспитания высоконравственной личности педагогического работника, соответствующего нормам и принципам общечеловеческой и профессиональной морали.

1.6. Положение служит основой для формирования взаимоотношений, основанных на нормах морали. Уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании.

1.7. Знание и соблюдение норм настоящего положения является нравственным долгом каждого педагогического работника Учреждения и обязательным критерием оценки качества его профессиональной деятельности.

1.8. Каждому педагогическому работнику следует принимать все необходимые меры для соблюдения Положения, а каждый участник образовательных отношений вправе ожидать от педагогического работника Учреждения поведения в отношении с ним в соответствии с настоящим Положением

1.9. Педагогический работник, осуществляющий педагогическую деятельность или поступающий на работу в Учреждения, вправе, изучив содержание настоящего Положения, принять для себя нормы или отказаться от педагогической деятельности в Учреждения.

## **2. Обязательства педагогических работников перед профессиональной деятельностью.**

2.1. Педагогические работники при любых обстоятельствах должны сохранять честь и достоинство, присущее их деятельности.

2.2 В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники должны соблюдать следующие этические принципы:

- законность;
- объективность;
- компетентность;
- независимость;
- тщательность;
- справедливость;
- честность;
- гуманность;
- демократичность;
- профессионализм;
- взаимоуважение;
- конфиденциальность.

2.3. Педагогические работники, осознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, признаны:

2.3.1. Оправдывать доверие и уважение общества к своей профессиональной деятельности, прилагать усилия для повышения ее престижа.

2.3.2. Исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Учреждения.

2.3.3. Исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как Учреждения в целом, так и каждого педагогического работника.

2.3.4. Осуществлять свою деятельность в пределах полномочий.

2.3.5. Не оказывать предпочтение каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций.

2.3.6. Соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на свою профессиональную деятельность решений политических партий и общественных объединений.

2.3.7. Исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей.

2.3.8. Уведомлять администрацию МБДОУ обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

2.3.9. Соблюдать установленные действующим законодательством ограничения и запреты.

2.3.10. Проявлять корректность и внимательность в обращении с участниками отношений в сфере образования.

2.3.11. Проявлять толерантность к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий. способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию.

2.3.12. Придерживаться правил делового поведения и этических норм, связанных с осуществлением возложенных на Учреждение социальных функций.

2.3.14. Принимать предусмотренные законодательством РФ меры по недопущению возникновения и урегулированию возникших случаев конфликта интересов.

2.3.15. Быть требовательными к себе, стремиться к самосовершенствованию.

2.3.16. Обеспечивать регулярное обновление и развитие профессиональных знаний и навыков.

2.3.17. Поддерживать все усилия по продвижению демократии и прав человека через образование.

2.3.18. Не терять чувство меры и самообладания.

2.3.19. Соблюдать правила русского языка, культуру своей речи, не допускать использования ругательств, грубых и оскорбительных высказываний.

2.3.20. Постоянно стремиться к как можно более эффективному распоряжению ресурсами, находящимися в сфере их ответственности.

2.3.21. Поддерживать порядок на рабочем месте.

2.3.22. Соблюдать деловой стиль, опрятность, аккуратность и чувство меры во внешнем виде. Сотрудники должны внимательно относиться к соблюдению правил личной гигиены (волосы, лицо и руки должны быть чистыми и ухоженными, используемые и дезодорирующие средства должны иметь легкий и нейтральный запах). Основным стандартом для всех сотрудников – профессиональный деловой стиль. Всем сотрудникам Учреждения запрещается использовать для ношения в рабочее время следующие варианты одежды и обуви: спортивная одежда (кроме инструктора ФК), одежда для активного отдыха, пляжная одежда, прозрачные платья, юбки, блузки, декольтированные платья и блузки, мини-юбки, слишком короткие блузки, открывающие часть живота или спины, пляжная обувь.

2.4. Важным показателем профессионализма педагогических работников является культура речи, проявляющаяся в их умении грамотно, доходчиво и точно передавать мысли, придерживаясь следующих речевых норм:

2.4.1. Ясности, обеспечивающей доступность и простоту в общении.

2.4.2. Грамотности, основанной на использовании общепринятых правил русского литературного языка.

2.4.3. Содержательности, выражающейся в продуктивности, осмысленности и информированности обращения.

2.4.4. Логичности, предполагающей последовательность, непротиворечивость и обоснованность изложения мыслей.

2.4.5. Доказательности, включающей в себя достоверность и объективность информации.

2.4.6. Лаконичности, отражающей краткость и понятность речи.

2.4.7. Уместности, означающей необходимость и важность сказанного применительно к конкретной ситуации.

2.5. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники обязаны воздержаться от:

2.5.1. Поведения, которое могло бы вызвать сомнения в добросовестном исполнении педагогическим работником своих должностных обязанностей, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Учреждения.

2.5.2. Пренебрежительных отзывов о деятельности своего детского сада или проведения необоснованных сравнений его с другими Учреждениями.

2.5.3. Преувеличения своей значимости и профессиональных возможностей.

2.5.4. Проявление лести, лицемерия, назойливости, лжи и лукавства.

2.5.5. Любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка,

гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений.

2.5.6. Высказываний, которые могут быть истолкованы как оскорбления в адрес определенных социальных, национальных или конфессиональных групп.

2.5.7. Резких и циничных выражений оскорбительного характера, связанных с физическими недостатками человека,

2.5.8. Грубости, злой иронии, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений.

2.5.9. Угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

2.5.10. Поспешности в принятии решений, пренебрежения правовым и (или) моральными нормами, использования средств, не соответствующих требованиям закона, нравственным принципам и нормам.

2.6. Педагогическим работникам необходимо принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой стала им известна в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

2.7. Во время проведения занятий и любых официальных мероприятий не допускаются телефонные переговоры, звуковой сигнал мобильного телефона должен быть отключен.

2.8. При разрешении конфликтной ситуации, возникшей между педагогическими работниками, приоритетным является учет интересов Учреждения в целом.

2.9. Если педагогический работник не уверен в том, как действовать в сложной этической ситуации, он имеет право обратиться в комиссию Учреждения по профессиональной этике за разъяснением, в котором ему не может быть отказано.

### **3. Обязательства педагогических работников перед воспитанниками.**

3.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с воспитанниками:

3.1.1. Признают уникальность, индивидуальность и определенные личные потребности каждого.

3.1.2. Сами выбирают подходящий стиль общения, основанный на взаимном уважении.

3.1.3. Стараются обеспечить поддержку каждого для наилучшего раскрытия и применения его потенциала.

3.1.4. Выбирают такие методы работы, которые поощряют в воспитанниках развитие самостоятельности, инициативности, ответственности, самоконтроля, самовоспитания, желания сотрудничать и помогать другим.

3.1.5. При оценке поведения и достижений воспитанников стремятся укреплять их самоуважения и веру в свои силы, показывать возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения.

3.1.6. Проявлять толерантность.

3.1.7. Защищают их интересы и благосостояние и прилагают все усилия для того, чтобы защитить их от физического и (или) психологического насилия.

3.1.8. Принимают всевозможные меры, чтобы уберечь их от сексуального домогательства и (или) насилия.

3.1.9. Осуществляют должную заботу и обеспечивают конфиденциальность во всех делах, затрагивающих их интересы.

3.1.10. Прививают им ценности, созвучные международным стандартам прав человека.

3.1.11. Вселяют в них чувство, что они являются частью взаимно посвященного общества, где есть место для каждого.

3.1.12. Стремятся стать для них положительным примером.

3.1.13. Применяют свою власть с соблюдением законодательных и моральных норм и состраданием.

3.1.14. Гарантируют, что особые отношения между ними не будут никогда использованы как идеологический и религиозный инструмент.

3.2. В процессе взаимодействия с воспитанниками педагогические работники обязаны воздерживаться от:

3.2.1. Навязыванием им своих взглядов, убеждений и предпочтений.

3.2.2. Оценки их личности их законных представителей.

3.2.3. Предвзятой и необъективной оценки их деятельности и поступков.

3.2.4. Предвзятой и необъективной оценки действий законных представителей воспитанников.

3.2.5. Отказа от объяснения сложного материала со ссылкой на личностные и психологические недостатки воспитанников, а также из-за отсутствия времени для объяснения. При действительном отсутствии времени необходимо провести индивидуальную работу с воспитанником в удобное для обеих сторон время.

3.2.6. Требования платы за дополнительные образовательные услуги в рамках реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

3.2.7. Проведения на занятиях явной политической или религиозной агитации.

3.2.8. Употребления алкогольных напитков накануне и во время исполнения должностных обязанностей.

3.2.9. Курения в помещениях и на территории Учреждения.

**4. Обязательства педагогических работников перед законными представителями воспитанников.**

4.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с законными представителями воспитанников должны:

4.1.1. Помнить, что большинство обратившихся законных представителей воспитанников, как правило, столкнулись с трудностями, неприятностями или даже бедой. От того, как их встретят и выслушают. Какую окажут помощь, зависят их настроение и их мнение о педагогических работниках и работе в целом.

4.1.2. Начинать общение с приветствия.

4.1.3. Проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь.

4.1.4. Выслушивать объяснения или вопросы внимательно, не перебивая говорящего, проявляя доброжелательность и уважение к собеседнику.

4.1.5. Относиться почтительно к людям преклонного возраста, ветеранам, инвалидам, оказывать им необходимую помощь.

4.1.6. Высказываться в корректной и убедительной форме, если потребуется. Спокойно. Без раздражения повторить и разъяснить смысл сказанного.

4.1.7. Выслушать обращение и уяснить суть изложенной проблемы, при необходимости в корректной форме задать уточняющие вопросы.

4.1.8. Разъяснить при необходимости требования действующего законодательства и локальных актов по обсуждаемому вопросу.

4.1.9. Принять решение по существу обращения (при недостатке полномочий сообщить координаты полномочного лица)

4.2. В процессе взаимодействия с законными представителями воспитанников педагогические работники не должны:

4.2.1. Заставлять их необоснованно долго ожидать приема.

4.2.2. Перебивать их в грубой форме.

4.2.3. Проявлять раздражение и недовольства по отношению к ним.

4.2.4. Разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие.

4.2.5. Разглашать высказанное воспитанниками мнение о своих законных представителях.

4.2.6. Переносить свое отношение к законным представителям воспитанников на оценку личности и достижений их детей.

4.3. Педагогические работники должны прилагать все усилия. Чтобы поощрить законных представителей активно участвовать в воспитании их ребенка и поддерживать тем самым процесс воспитания и обучения, гарантируя выбор самой оптимальной и подходящей для их ребенка формы работы.

4.4. Рекомендуется не принимать на свой счет обидных и несправедливых замечаний, неуместных острот, насмешек, не допускать втягивания в конфликтную ситуацию или скандал.

4.5. В случае конфликтного поведения со стороны законного представителя воспитанника необходимо принять меры для того, чтобы



снять эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить ему порядок решения вопроса.

## **5. Обязательства педагогических работников перед коллегами.**

5.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с коллегами:

5.1.1. Поддерживают атмосферу коллегиальности, уважая их профессиональные мнения и убеждения, готовы предложить совет и помощь коллегам, находящимся в начале своего профессионального пути

5.1.2. Поддерживают и продвигают их интересы.

5.1.3. Помогают друг другу в процессе взаимного оценивания, предусмотренного действующим законодательством и локальными актами в Учреждения.

5.2. В процессе взаимодействия с коллегами педагогические работники обязаны воздержаться от:

5.2.1. Пренебрежительных отзывов о работе других педагогических работников или проведения необоснованного сравнения их работы со своей.

5.2.2. Предвзятого и необъективного отношения к коллегам.

5.2.3. Обсуждения их недостатков их личной жизни.

## **6. Обязательства педагогических работников перед администрацией Учреждение.**

6.1. Педагогические работники выполняют разумные указания администрации и имеют право подвергнуть их сомнению в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. В процессе взаимодействия с администрацией педагогические работники обязаны воздерживаться от заискивания перед ней.

## **7. Обязательства педагогических работников перед администрацией.**

7.1. Быть для других педагогических работников образцом профессионализма и безупречной репутации. Способствовать формированию в детском саду благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

7.2. Делать все возможное для полного раскрытия способностей и умений каждого педагогического работника.

7.3. Ограждать педагогических работников от излишнего или неоправданного вмешательства в вопросы, которые по своему характеру входят в круг их профессиональных обязанностей, со стороны законных представителей воспитанников.

7.4. Представителям администрации следует:

7.4.1. Формировать установки на сознательное соблюдение норм настоящего Положения.

7.4.2. Быть примером неукоснительного соблюдения норм настоящего Положения.

7.4.3. Помогать педагогическим работникам словом и делом, оказывать морально-психологическую помощь и поддержку, вникать в запросы и нужды.

7.4.4. Регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики.

7.4.5. Пресекать интриги, сплетни, проявления нечестности, подлости, лицемерия в коллективе.

7.4.6. Обеспечить рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятие по ним объективных решений.

7.4.7. Способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности Учреждение с тем, чтобы не допустить возникновения ситуаций, когда из-за недостатка необходимой информации в обществе или отдельных граждан проявляются сомнения в законности действий педагогических работников.

7.4.8. Оставаться скромным в потребностях и запросах, как на работе, так и в быту.

7.5. Представитель администрации не имеет морального права:

7.5.1. Перекалывать свою ответственность на подчиненных.

7.5.2. Использовать служебное положение в личных интересах.

7.5.3. Проявлять формализм, чванство, высокомерие, грубость.

7.5.4. Создавать условия для наушничества и доноительства в коллективе.

7.5.5. Обсуждать с подчиненными действия вышестоящих руководителей.

7.5.6. Предоставлять покровительство, возможность карьерного роста по признакам родства, землячества, религиозной, кастовой, родовой принадлежности. Личной преданности, приятельских отношений.

7.5.7. Демонстративно приближать к себе своих любимцев, делегировать им те или иные полномочия, не соответствующие их статусу, незаслуженно их поощрять, награждать, необоснованно предоставлять им доступ к материальным и нематериальным ресурсам.

7.5.8. Умышленно использовать свои должностные полномочия и преимущества вопреки интересам долга, исходя из корыстной личной заинтересованности.

## **8. Ответственность за нарушение настоящего Положения.**

8.1. нарушение требований настоящего положения квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником своих обязанностей, которое учитывается при проведении его аттестации и влечет моральное воздействие либо одно из установленных трудовым законодательством дисциплинарных взысканий.

---