

Управление образования, молодежной политики и спорта
администрации Амурского муниципального района
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 21 г. Амурска Амурского муниципального района
Хабаровского края

ПРИКАЗ

06.05.2025

№ 79-Д

Об организации летне-
оздоровительной компании
в 2025 году

в целях создания благоприятных условий для проведения летней оздоровительной работы, обеспечения безопасного пребывания детей, охраны жизни и здоровья детей, предупреждения заболеваемости и травматизма в дошкольном учреждении в летний период 2025 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по оценке готовности учреждения к летнему периоду 2025 года в следующем составе:

Председатель комиссии – Турская М.А., заведующий учреждения

Члены комиссии: - Рощина Ю.В., заместитель заведующего по АХЧ
- Гордиенко Т.Н., калькулятор;
- Михайлицына Ю.И., председатель комиссии по ОТ
- Павличенко О.Н., учитель-логопед

1. Организовать работу педагогов и персонала учреждения в период с 01.06.2025 по 31.08.2025 год в соответствии с утвержденным планом работы на летний оздоровительный период.

2. Считать приоритетными направлениями летне-оздоровительной компании 2025 года:

2.1. Развитие физических качеств и двигательных навыков дошкольников путем интеграции двигательной и творческой деятельности.

2.2. Формировать основы экологической культуры, расширять знания и представления детей об объектах природы и природных явлениях.

2.3. Продолжать расширять представления дошкольников о профессиях посредством овладения элементарными трудовыми действиями.

2.4. Повышать профессиональную компетентность педагогов в реализации Программы Просвещения родителей.

3. Заместителю заведующего по ВОП Болдиной Е.А.

3.1. Составить в срок до 28.05.2025 года планы, программы воспитательных и оздоровительных мероприятий на летне-оздоровительный период.

3.2. Обеспечить проведение летней оздоровительной работы с воспитанниками и реализацию мероприятий, направленных на профилактику и

оздоровление воспитанников в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями состояния помещений и прогулочных участков, организации питания, воздушно-теплового режима.

3.3. Оформить информацию в помощь педагогам для организации сезонной воспитательной работы с детьми, ознакомлению с явлениями природы, закаливанию и здоровьесбережению в летний период (рекомендации, памятки, подборку методической и художественной литературы).

3.4. Обеспечить интеграцию деятельности специалистов дошкольного учреждения по сопровождению детей с ограниченными возможностями здоровья и оказанию консультативной помощи их родителям, а также сопровождению детей раннего возраста, поступающих в дошкольное учреждение.

3.5. Провести в срок до 30.05.2025 года инструктаж с сотрудниками дошкольного учреждения: инструкция № 07-17/22 «По охране жизни, здоровья воспитанников на прогулочных участках, вовремя целевых прогулок и экскурсий», инструкция № 07-17/23 «По организации охраны жизни и здоровья детей в детском саду и на детских площадках в летний период», инструкция № 07-17/26 «По организации охраны жизни и здоровья детей для сотрудников».

3.6. Разместить на официальном сайте учреждения в сети интернет план летней оздоровительной работы на летний период 2025 года и информацию для родителей (законных представителей): об особенностях работы ДООУ в летний период, о расписании занятий в летний период, об организации досуга детей в летнее время, о соответствии одежды детей погодным условиям, о закаливании детей в летний период, о предупреждении отравлений детей ядовитыми растениями и грибами, о соблюдении правил дорожного движения, о соблюдении правил дорожной безопасности, о соблюдении правил пожарной безопасности, о двигательном режиме в течение дня, о мерах по предупреждению кишечных инфекций, об охране жизни и здоровья детей, об усилении бдительности при угрозе террористических актов.

3.7. Осуществлять оперативный контроль за организацией и проведением летней оздоровительной работы. Срок - ежедневно.

4. Рощиной Ю.В., заместителю по АХЧ:

4.1. Постоянно осуществлять оперативный контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима.

4.2. Проводить ежедневный осмотр на предмет: исправности окон, оборудования, мебели, расположенных в групповых помещениях и на территории учреждения, целостности ограждения территории, исправности замков на калитке и воротах.

4.3. Обеспечить безопасные условия при проведении прогулки за санитарным состоянием игровых площадок (отсутствие колюще-режущих предметов, своевременный покос травы).

4.4. Усилить контроль за поставкой, хранением скоропортящихся продуктов и сопроводительной к ним документации.

5. Воспитателям возрастных групп в срок до 28.05.2025 года:

5.1. Составить планы, программы воспитательных и оздоровительных мероприятий на летне-оздоровительный период.

5.2. Составить режим дня возрастных групп.

5.3. Продолжить проведение утренних фильтров детей с термометрией, с обязательной отметкой в журнале «Утреннего фильтра». Организовать здоровьесберегающий режим, обеспечивающий охрану жизни, предупреждение заболеваемости, детский травматизм, оптимальный двигательный режим, физическую нагрузку на каждого ребенка.

5.4. Подобрать литературу, игры, игрушки и пособия для работы в летний период.

5.5. Оформить наглядную информацию для родителей (законных представителей) об особенностях работы ДОУ в летний период, о расписании занятий в летний период, об организации досуга детей в летнее время, о соответствии одежды детей погодным условиям, о закаливании детей в летний период, о предупреждении отравлений детей ядовитыми растениями и грибами, о соблюдении правил дорожного движения, о соблюдении правил дорожной безопасности, о соблюдении правил пожарной безопасности, о двигательном режиме в течение дня, о мерах по предупреждению кишечных инфекций, об охране жизни и здоровья детей, об усилении бдительности при угрозе террористических актов.

5.6. Активизировать работу с родителями (законными представителями) по соблюдению договорных обязательств между родителями (законными представителями) воспитанников и ДОУ.

5.7. Не передавать воспитанников лицам, не являющимися законными представителями.

5.8. Создать условия на прогулочных участках для реализации различных видов деятельности (игровой, познавательной, исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной), подготовить выносное игровое оборудование.

5.9. Проходить с детьми после каждой прогулки гигиенические процедуры: обширное умывание, мытье ног.

5.10. Обеспечить безопасность, соответствие психолого-педагогическим и гигиеническим требованиям игрового и спортивного оборудования, выносного материала, используемого при организации летнего отдыха детей, в том числе на территории детского сада.

5.11. Проводить прогулки с детьми в соответствии с санитарными правилами и нормативами. С учетом погодных условий максимально организовать пребывание детей на открытом воздухе.

5.12. Следить за наличием у каждого ребенка летнего солнцезащитного головного убора во время пребывания на воздухе.

5.13. Не оставлять воспитанников без присмотра на прогулочных участках, групповых помещениях.

5.14. Ограничить свободный доступ воспитанников к механизмам открывания дверей и калиток.

6. Узким специалистам в срок до 28.05.2025 года подготовить рекомендации для воспитателей по своим направлениям работы с детьми в летний период.

7. Помощникам воспитателей:

7.1. Обеспечить строгое соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в групповых помещениях, на прогулочных участках.

7.2. Обеспечить соблюдение питьевого режима в летний оздоровительный период (выдавать воду по требованию ребенка), используя индивидуальную посуду в группе или одноразовые стаканчики на улице.

7.3. Обеспечить наличие у каждого ребенка индивидуального полотенца для лица, для ног.

7.4. Осуществлять постоянный контакт с воспитателями во время прогулок в целях предупреждения несчастных случаев с воспитанниками.

7.5. Осуществлять осмотр прогулочных участков на предмет наличия ягод, грибов, растений, представляющих опасность для здоровья воспитанников.

7.6. Осуществлять осмотр прогулочных участков на предмет наличия подозрительных предметов (пакетов, сумок, мешков, коробок и др.).

7.7. Обеспечить надлежащее состояние песочниц. Закрывать песочницы в отсутствие детей во избежание загрязнения песка. Ежедневно утром проливать песок кипятком для профилактики паразитарных и инфекционных болезней. При обнаружении возбудителей паразитарных и инфекционных болезней проводить внеочередную смену песка.

8. Ковылину В.Б., дворнику:

8.1. Проводить ежедневную уборку территории: утром за час до прихода детей. При сухой и жаркой погоде полив на территории проводить не менее 2-х раз в день.

8.2. Осуществлять осмотр территории учреждения на предмет наличия ягод, грибов, растений, представляющих опасность для здоровья воспитанников.

8.3. Осуществлять осмотр территории учреждения на предмет наличия подозрительных предметов (пакетов, сумок, мешков, коробок и др.).

9. Поварам строго соблюдать технологию приготовления овощных и мясных блюд в соответствии с правилами организация питания детей в целях предупреждения пищевых отравлений.

10. Обеспечить административный и медицинский контроль за санитарно-эпидемиологическим режимом в помещениях и на территории дошкольного учреждения, на пищеблоке, условиями хранения и реализации продуктов питания, проведением мероприятий по профилактике инфекционных, пищевых отравлений, детского травматизма.

11. Своевременно информировать УОМПиС о чрезвычайных происшествиях и аварийных ситуациях в ДОУ в летний период;

12. Провести в срок до 01.09.2025 года педагогическое совещание по итогам работы дошкольного учреждения в летний период.

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий учреждения



М.А.Турская